|  |
| --- |
| Eiropas Ekonomikas zonas finanšu instrumenta 2014.–2021. gada perioda programmas "Starptautiskā policijas sadarbība un noziedzības apkarošana" iepriekš noteikto projektu novērtēšanas nolikuma 3.pielikums |

**Projekta IESNIEGUMA vērtēšanas kritēriji**

*Programma “Starptautiskā policijas sadarbība un noziedzības apkarošana”*

*Eiropas Ekonomikas zonas finanšu instruments 2014. – 2021.gadam*

# Dokumenta mērķis

Šajā dokumentā sniegts detalizēts vērtēšanas kritēriju apraksts Eiropas Ekonomikas zonas (Turpmāk – EEZ) finanšu instrumenta 2014. – 2021.gadam programmas “Starptautiskā policijas sadarbība un noziedzības apkarošana” projektu iesniegumu novērtēšanas procesa nodrošināšanai.

Labi izveidots un saprotams vērtēšanas kritēriju kopums nodrošinās projektu iesniegumu objektīvu un kvalitatīvu vērtēšanas procesu un tādējādi palīdzēs nodrošināt EEZ finanšu instrumenta 2014. – 2021.gadam programmas “Starptautiskā policijas sadarbība un noziedzības apkarošana” ietvaros paredzēto finanšu resursu caurskatāmību un efektīvu izlietošanu.

Projektu iesniegumu vērtēšanas procesu nodrošinās Iekšlietu ministrija (turpmāk – programmas apsaimniekotājs), kas saskaņā ar EEZ finanšu instrumenta 2014.-2021[[1]](#footnote-1)gadam Vispārējo noteikumu 6.5.3.apakšpunktu ir atbildīga par projektu iesniegumu vērtēšanu un finansējuma piešķiršanu. Vērtēšanas procesā tiks piemēroti labas pārvaldības, caurskatāmības, vienlīdzības, efektivitātes un nulles tolerances princips pret korupciju.

Projektu iesniegumus vērtēs programmas apsaimniekotājs un Eiropas Padome (turpmāk – starptautiskā partnerorganizācija).

Vērtēšanas procesa pamatā būs 4 dažādi vērtēšanas kritēriji: 1) administratīvie kritēriji; 2) atbilstības kritēriji; 3) kvalitātes kritēriji; 4) finanšu kritērijs.

2.sadaļā “Projektu iesniegumu vērtēšana” ir iekļauts kritēriju saraksts, ko vērtēšanas komisija izmantos projektu vērtēšanai.

Starptautiskā partnerorganizācija pievienosies vērtēšanas procesam tad, kad programmas apsaimniekotājs apstiprinās, ka projektu iesniegumi ir izstrādāti saskaņā ar administratīviem un atbilstības kritērijiem. Pamatojoties uz projektu iesniegumu novērtēšanu programmas apsaimniekotājs pieņems lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu vai apstiprināšanu ar nosacījumu. Detalizēta informācija par projektu iesniegumu vērtēšanas procesu sniegta EEZ finanšu instrumenta 2014.–2021. gada perioda programmas “Starptautiskā policijas sadarbība un noziedzības apkarošana” iepriekš noteikto projektu novērtēšanas nolikumā.

# Projektu iesniegumu vērtēšana

## Administratīvie kritēriji

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Administratīvo kritēriju apraksts* | *Dokumentārs pierādījums* | *Novērtēšanas metode* | *Vērtēšanas komisijas piezīmes* |
| 1. | Projekta iesniegums ir aizpildīts atbilstoši projekta iesnieguma veidlapā sniegtajai metodikai; ir aizpildītas visas projekta iesnieguma obligātās sadaļas; projekta iesniegumam pievienoti visi obligātie pielikumi  | Projekta iesniegums un pielikumi | Jā/Nē |  |
| 2. | Projekta iesniegums ir aizpildīts latviešu valodā un ir saprotams | Projekta iesniegums un pielikumi | Jā/Nē |  |
| 3. | Projekta iesniegumu ar pielikumiem projekta īstenotājs iesniedz programmas apsaimniekotājam elektroniski ar projekta īstenotāja iestādes vadītāja parakstu. Projekta iesnieguma juridiskais spēks atbilst normatīvo aktu prasībām par elektronisko dokumentu apriti.Ja projekta iesniegums iesniegts papīra formātā, tas ir noformēts saskaņā ar normatīvajiem aktiem par dokumentu izstrādāšanu un noformēšanu - caurauklots, apzīmogots, datēts, katra lapa numurēta, parakstīts un paraksts atšifrēts, kā arī norādīts lappušu skaits. Uz projekta iesnieguma norādīts “oriģināls”. | Projekta iesniegums un pielikumi | Jā/Nē |  |

##

## Atbilstības kritēriji

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Atbilstības kritēriju apraksts* | *Dokumentārs pierādījums* | *Novērtēšanas metode* | *Vērtēšanas komisijas piezīmes* |
| 1. | Projekta īstenotājs ir atbilstošs pretendents | Projekta iesniegums: 1.sadaļa “Informācija par projekta īstenotāju” | Jā/Nē |  |
| 2. | Projekta līdzfinansējuma daļa atbilst EEZ finanšu instrumenta 2014. – 2021.gadam Vispārējiem noteikumiem un programmas līguma noteikumiem | Projekta iesniegums: 3.1.sadaļa “Vispārīga informācija par projekta budžetu”Projekta iesnieguma pielikums “Detalizēts projekta budžets” | Jā/Nē |  |
| 3. | Projekta īstenošanas periods nav ilgāks par izmaksu attiecināmības termiņu  | Projekta iesniegumsProjekta iesnieguma pielikums “Detalizēts projekta budžets” | Jā/Nē |  |
| 4. | Netiek radīts dubultās finansēšanas risks līdzīgu aktivitāšu finansēšanai no citiem avotiem  | Projekta iesnieguma pielikums “Projekta īstenotāja apliecinājums” | Jā/Nē |  |

## Kvalitātes kritēriji

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Kvalitātes kritēriju nosaukums un to apraksts* | *Dokumentārs pierādījums* | *Novērtēšanas metode* | *Vērtēšanas komisijas piezīmes* |
| 1. | **Projekta iesnieguma 1.1.sadaļa -****“Vispārīga informācija”*** Projekta īstenotāja funkcijas un uzdevumi projekta ietvaros ir skaidri norādīti;
* ir aprakstīts projekta īstenotāja tiesiskais regulējums;
* ir sniegts pamatojums, kādēļ attiecīgā iestāde ir šī projekta īstenotājs
 | Projekta iesnieguma 1.1.sadaļa “Vispārīga informācija” | Jā/NēJā/NēJā/Nē |  |
| 2. | **Projekta iesnieguma 1.2.sadaļa -****“Atbildīgās amatpersonas”*** ir sniegta informācija par projekta īstenošanu atbildīgajiem darbiniekiem
 | Projekta iesnieguma 1.2.sadaļa “Atbildīgās amatpersonas” | Jā/Nē |  |
| 3. | **Projekta iesnieguma 2.1.sadaļa -****“Vispārējais konteksts un pamatojums”*** pašreizējā situācija un problēmas ir skaidri noteiktas un pamatotas
* ir sniegta informācija par to, ko projektā ir plānots sasniegt un kā projekts atrisinās esošās problēmas
* ir sniegta informācija par to kā sagaidāmie rezultāti ir saistīti ar prioritātēm:
1. programmas iznākumu līmenī;
2. nacionālajā līmenī;
3. Eiropas Savienības līmenī
* mērķa grupas un to ieguvumi ir skaidri norādīti.
 | Projekta iesnieguma 2.1. sadaļa “Vispārējais konteksts un pamatojums” | Jā/NēJā/NēJā/Nē |  |
| 4. | **Projekta iesnieguma 2.2.sadaļa-** **“Projekta detalizēts apraksts”*** plānoto aktivitāšu un rezultātu tabula atbilst programmas mērķiem
* aktivitāšu sākuma un beigu datumi ir skaidri un reāli
* pieņēmumi attiecībā uz plānotajām aktivitātēm saprotami un pamatoti
 | Projekta iesnieguma 2.2.sadaļa “Projekta detalizēts apraksts” | Jā/NēJā/NēJā/Nē |  |
| 5. | **Projekta iesnieguma 2.3.sadaļa -** **“Projekta partneri un to loma”*** Projekta partnera loma un sadarbības rezultāts ir izklāstīts, kā arī plānotā intervence ir pamatota un atbilst programmas mērķim
 | Projekta iesnieguma 2.3.sadaļa “Projekta partneri un to loma” | Jā/Nē |  |
| 6. | **Projekta iesnieguma 3.1.sadaļa -** **“Vispārīgā informācija par projekta budžetu”**: * Pielikums 7.1. ir pareizi un detalizēti izstrādāts
* Ir sniegta informācija par kopējo projekta budžetu, kā arī par budžeta sasniegtajiem rādītājiem programmas līguma ietvaros
 | Projekta iesnieguma3.1.sadaļa “Vispārīgā informācija par projekta budžetu”Projekta iesnieguma pielikums “Detalizēts projekta budžets” | Jā/NēJā/Nē |  |
| 7. | **Projekta iesnieguma 3.2.sadaļa-****“Plānotie iepirkumi”*** Ir norādīti visi plānotie iepirkumi
 | Projekta iesnieguma 3.2.sadaļa “Plānotie iepirkumi” | Jā/Nē |  |
| 8. | **Projekta iesnieguma 4.1.sadaļa-****“Izmaksu efektivitāte un projekta vadība”*** Ir sniegti pārliecinoši argumenti, ka projektā ir sasniegta cenas un vērtības vislabākā attiecība un izmaksu efektivitāte plānotajā budžetā;
* Ir aprakstīta metodika, lai nodrošinātu rezultātu, aktivitāšu un indikatoru sasniegšanu plānotajā termiņā un budžeta ietvaros
 | Projekta iesnieguma 4.1.sadaļa “Izmaksu efektivitāte un projekta vadība” | Jā/Nē |  |
| 9. | **Projekta iesnieguma 4.2.sadaļa-****“Risku pārvaldība”*** Projekta iesniegumā ir norādīti iespējamie riski un metodika risku novērtēšanai projekta īstenošanas periodā
 | Projekta iesnieguma 4.2.sadaļa “Risku pārvaldība” | Jā/Nē |  |
| 10. | **Projekta iesnieguma 4.3.sadaļa-****“Projekta pārvaldība”*** Ir sniegts pietiekams skaidrojums, kā tiks nodrošināta projekta pārvaldība, lai projekts tiktu īstenots veiksmīgi no tā uzsākšanas līdz īstenošanas beigām
* Ir sniegta informācija par darbiniekiem, kuri strādās projektā un to funkcijām
 | Projekta iesnieguma 4.3.sadaļa “Projekta pārvaldība” | Jā/Nē |  |
| 11. | **Projekta iesnieguma 5.sadaļa-****“Ilgtspēja un turpinājums”*** Ir sniegts skaidrs apraksts par to kā tiks nodrošināta projekta rezultātu ilgtspēja pēc projekta īstenošanas termiņa beigām
 | Projekta iesnieguma 5.sadaļa “Ilgtspēja un turpinājums” | Jā/Nē |  |
| 12. | **Projekta iesnieguma 6.sadaļa-****“Publicitātes pasākumi”*** Ir aprakstītas projekta ietvaros plānotās publicitātes aktivitātes, lai popularizētu projektu un veicinātu tā atpazīstamību sabiedrībā
 | Projekta iesnieguma 6.sadaļa “Publicitātes pasākumi” | Jā/Nē |  |

## 2.4.Finanšu kritērijs

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 13. | Projekta iesnieguma pielikums “Detalizēts projekta budžets”* Projekta budžetā iekļautās izmaksas atbilst Eiropas Ekonomikas zonas finanšu mehānisma komitejas 2016. gada 22. septembrī pieņemto Noteikumu par Eiropas Ekonomikas zonas finanšu instrumenta ieviešanu 2014.–2021. gadā 8.nodaļā noteiktajam un 2020.gada 11.februāra Ministru kabineta noteikumu Nr.91 “Eiropas Ekonomikas zonas finanšu instrumenta 2014.–2021. gada perioda programmas “Starptautiskā policijas sadarbība un noziedzības apkarošana” īstenošanas noteikumi” 24. un 25.punktā noteiktajam.
* Projekta budžetā paredzētās izmaksas projekta īstenošanai ir samērīgas un atbilstošas pašreizējām tirgus cenām;
* Līdzekļu izlietojums ir lietderīgs mērķa sasniegšanai (*value for money*);
 | Projekta iesnieguma pielikums “Detalizēts projekta budžets” | Jā/Nē |  |

1. [*https://eeagrants.org/sites/default/files/resources/EEA%2BFM%2BRegulation%2BFinal%2B23%2B09%2B2016%2B.pdf*](https://eeagrants.org/sites/default/files/resources/EEA%2BFM%2BRegulation%2BFinal%2B23%2B09%2B2016%2B.pdf) [↑](#footnote-ref-1)