

## Informācija par piemaksām, prēmijām, naudas balvām, sociālajām garantijām un to noteikšanas kritērijiem

1.tabula

### Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām

Nr.p.k.	Piemaksas vai prēmijas veids, naudas balva	Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
1.	Piemaksa par virsstundu darbu un darbu svētku dienās	100% apmērā no noteiktās stundas algas likmes	1) Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma (turpmāk - VPIADAL) 14.panta 6.daļa; 2) Iekšlietu ministrijas 2016.gada 16.septembra iekšējie noteikumi Nr.1-10/23 "Kārtība, kādā Iekšlietu ministrijā aizvieto nodarbināto, organizē virsstundu darbu, piešķir piemaksas un izmaksā slimības naudu" (turpmāk - IeM 16.09.2016. noteikumi Nr.1-10/23) VII.nodaļa.
2.	Piemaksa par speciālo dienesta pakāpi	Speciālās dienesta pakāpei atbilstošais piemaksas apmērs	1) VPIADAL 15.panta 1.daļa 2) Ministru kabineta 2016.gada 13.decembra noteikumu Nr.806 "Noteikumi par Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersonu ar speciālajām dienesta pakāpēm mēnešalgu un speciālo piemaksu noteikšanas kārtību un to apmēru" 2.pielikums
3.	Piemaksa par diplomātisko rangu	20% no noteiktās mēnešalgas	1) VPIADAL 15.panta 1.daļa 2) Ministru kabineta 2013.gada 29.janvāra noteikumu Nr.66 "Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību" 33.punkts
4.	Piemaksa par prombūtnē esošas amatpersonas (darbinieka) amata pienākumu pildīšanu	līdz 30% no noteiktās mēnešalgas	1) VPIADAL 14.panta 1.daļa; 2) IeM 16.09.2016. noteikumu Nr.1-10/23 IV.nodaļa; 3) Piemaksu nosaka par prombūtni, kas ilgāka par 3 darba dienām, izņemot vadītāju aizvietošanu; 4) Piemaksu apmērs nedrīkst pārsniegt VPIADAL 14.panta 13.daļā noteiktos ierobežojumus.

Nr.p.k.	Piemaksas vai prēmijas veids, naudas balva	Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
5 .	Piemaksa par vakanta amata pienākumu pildīšanu	līdz 30% no noteiktās mēnešalgas	1) VPIADAL 14.panta 1.daļa; 2) IeM 16.09.2016. noteikumu Nr.1-10/23 IV.nodaļa; 3) Piemaksu apmērs nedrīkst pārsniegt VPIADAL 14.panta 13.daļā noteiktos ierobežojumus.
6 .	Piemaksa par papildus amata aprakstā noteikto amata pienākumu pildīšanu	līdz 30% no noteiktās mēnešalgas	1) VPIADAL 14.panta 1.daļa; 2) IeM 16.09.2016. noteikumu Nr.1-10/23 III.nodaļa; 3) Piemaksu apmērs nedrīkst pārsniegt VPIADAL 14.panta 13.daļā noteiktos ierobežojumus.
7 .	Piemaksa par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti	līdz 40% no noteiktās mēnešalgas	1) VPIADAL 14.panta 12.daļa; 2) IeM 16.09.2016. noteikumu Nr.1-10/23 V.nodaļa; 3) Piemaksu nosaka nodarbinātajiem, kas iesaistīti tādu uzdevumu izpildē, kas vērtējami kā svarīgi ministrijas prioritāro mērķu sasniegšanai, kuru izpilde noris noteiktu laika periodu pastāvīgas paaugstinātas darba intensitātes apstākļos, ņemot vērā ministrijā pieejamo finansējumu; 4) Piemaksu apmērs nedrīkst pārsniegt VPIADAL 14.panta 13.daļā noteiktos ierobežojumus.
8 .	Prēmija atbilstoši ikgadējās darbības un tās rezultātu novērtējumam	1) 75% no noteiktās mēnešalgas, ja novērtējums ir "teicami" 2) 65% no noteiktās mēnešalgas, ja novērtējums ir "ļoti labi" 3) 55% no noteiktās mēnešalgas, ja novērtējums ir "labi"	1) VPIADAL 16.panta 2.daļa; 2) Ministru kabineta 2013.gada 29.janvāra noteikumu Nr.66 "Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību" 35.punkts; 3) Iekšlietu ministrijas 2013.gada 18.februāra noteikumi Nr.1-10/6 "Noteikumi par pasākumiem, kas saistīti ar papildu atlīdzību Iekšlietu ministrijas amatpersonām un darbiniekiem, un kārtība, kādā piešķir prēmiju par ikgadējo darbības un tās rezultātu novērtējumu " (turpmāk - IeM 18.02.2013. noteikumi Nr.1-10/6); 3) Prēmiju aprēķina no nodarbinātā mēnešalgas, kas noteikta uz darba izpildes novērtēšanas perioda pēdējo dienu; 4) Prēmiju par pirmo nostrādāto gadu vai gadu, kurā amatpersona atgriežas darbā pēc ilgstošas prombūtnes (bērna kopšanas atvaļinājums, atvaļinājums bez darba samaksas saglabāšanas, kas ilgāks par trīs mēnešiem) piešķir proporcionāli nostrādātajam laikam (darba dienām) attiecīgajā gadā.

Nr.p.k.	Piemaksas vai prēmijas veids, naudas balva	Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
9.	Naudas balva	Ne vairāk kā amatpersonai noteiktās mēnešalgas apmērs (kalendārā gada ietvaros)	1) VPIADAL 3.panta 4.daļas 5.punkts; 2) IeM 18.02.2013. noteikumi Nr.1-10/6; 3) Naudas balvu piešķir par īpašiem sasniegumiem ne vairāk kā amatpersonai noteiktās mēnešalgas apmērā vai sakarā ar Iekšlietu ministrijai svarīgu notikumu - ne vairāk kā 50% apmērā no minimālās mēneša darba algas, ņemot vērā pieejamo finansējumu.
10.	Speciālā piemaksa par iestādei būtisko funkciju nodrošināšanu vai stratēģiski svarīgu mērķu īstenošanu	Ne vairāk kā nodarbinātajam noteiktās mēnešalgas apmērs un mēnešalgas apmērs kopā ar šo speciālo piemaksu nedrīkst pārsniegt Ministru prezidentam noteikto mēnešalgu	1) VPIADAL 15.panta 11.daļa; 2) IeM 16.09.2016. noteikumu Nr.1-10/23 V <sup>1</sup> .nodaļa;

2.tabula

### Informācija par sociālajām garantijām

Nr.p.k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
1.	Pabalsts nodarbinātajam, kura apgādībā ir bērns invalīds līdz 18 gadu vecumam	50% apmērā no noteiktās mēnešalgas vienu reizi kalendārajā gadā	1) VPIADAL 3.panta 4.daļas 7.punkts; 2) IeM 18.02.2013. noteikumu Nr.1-10/6 3.3.apakšpunkts
2.	Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa vai apgādājamā nāvi	Vienas minimālās mēneša darba algas apmērā	1) VPIADAL 20. pants; 2) Ministru kabineta 2010.gada 21.jūnija noteikumu Nr.565 "Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām" (turpmāk - MK 21.06.2010. noteikumi Nr.565) VI.nodaļa.

Nr.p.k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs ( <i>euro vai %</i> )	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
3.	Atvaļinājuma pabalsts	1) 50% no noteiktās mēnešalgas vienu reizi kalendārajā gadā, ja nodarbinātības ilgums Iekšlietu ministrijā vairāk par 5 gadiem; 2) 45% no noteiktās mēnešalgas vienu reizi kalendārajā gadā, ja nodarbinātības ilgums Iekšlietu ministrijā no 2 līdz 5 gadiem; 3) 40% no noteiktās mēnešalgas vienu reizi kalendārajā gadā, ja nodarbinātības ilgums Iekšlietu ministrijā no 6 mēnešiem līdz 2 gadiem.	1) VPIADAL 3.panta 4.daļas 8.punkts; 2) IeM 18.02.2013. noteikumu Nr.1-10/6 3.4.apakšpunkts
4.	Atlaišanas (atvaļināšanas) pabalsts	VPIADAL noteiktajā apmērā	VPIADAL 17.pants.
5.	Ārvalstīs nodarbināto amatpersonu (darbinieku) pabalsti un kompensācijas (nozāres padomnieki Briselē)	Normatīvajos aktos un ministrijas rīkojumos noteiktajā apmērā	1) VPIADAL 36.pants; 2) Diplomātiskā un konsulārā dienesta likums; 3) Ministru kabineta 2010.gada 29.jūnija noteikumi Nr.602 "Noteikumi par pabalstu un kompensāciju apmēriem diplomātiskā un konsulārā dienesta amatpersonām (darbiniekiem), valsts tiešās pārvaldes amatpersonām (darbiniekiem), karavīriem, prokuroriem un sakaru virsniekiem par dienestu ārvalstīs un to izmaksas kārtību"; 4) Iekšlietu ministrijas 2016.gada 3.marta iekšējie noteikumi Nr.1-10/4 "Iekšlietu ministrijas specializēto atašeju uzturēšanas un to darbības finansēšanas kārtība"; 5) mēneša un gada pabalstu un kompensāciju apmērus katru gadu nosaka ar atsevišķiem ministrijas rīkojumiem katram nozāres padomniekam.
6.	Veselības apdrošināšana	213,43 <i>euro</i>	1) VPIADAL 37.pants; 2) Iekšlietu ministrijas 2016.gada 8.marta iekšējie noteikumu Nr.1-10/5 "Kārtība, kādā Iekšlietu ministrijā organizē veselības pārbaudi, apmaksā ar to saistītos izdevumus, kompensē izdevumus par speciālo medicīniski optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādi un apdrošina veselību" (turpmāk - IeM 8.03.2016. noteikumi Nr.1-10/5) VI.nodaļa

Nr.p.k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
7.	Speciālo medicīniski optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādes izdevumu kompensācija	līdz 110 euro	1) Ministru kabineta 2002.gada 10.augusta noteikumu Nr.343 "Darba aizsardzības prasības, strādājot ar displeju"12.punkts; 2) IeM 8.03.2016. noteikumi Nr.1-10/5 V.nodaļa; 3) Ja veselības pārbaudē konstatēts, ka nepieciešami amata pienākumu veikšanai piemēroti speciāli medicīniski optiski redzes korekcijas līdzekļi; 4) Kompensāciju izmaksā ne biežāk kā reizi divos gados, izņemot gadījumus, kad darbiniekam redze ir mainījies vairāk kā par 0,25 dioptrijām un to apliecina attiecīgi medicīniskie dokumenti.
8.	Kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumi (konferences, kursi, semināri utml.)	Ministrijas kārtējam gadam kvalifikācijas paaugstināšanai plānoto izdevumu ietvaros	1) VPIADAL 27.pants; 2) MK 21.06.2010. noteikumu Nr.565 IX.nodaļa; 3) Iekšlietu ministrijas 2015.gada 16.marta iekšējie noteikumi Nr.1-10/12 "Kvalifikācijas paaugstināšanas organizēšanas un ar to saistīto izdevumu segšanas un mācību maksas atmaksas kārtība Iekšlietu ministrijā"
9.	Kompensācija mācību izdevumu segšanai	Līdz 100% no mācību maksas	1) VPIADAL 26.pants; 2) MK 21.06.2010. noteikumu Nr.565 VIII.nodaļa; 3) Kompensācijas apmēru nosaka līgumā, kas noslēgts starp ministriju un darbinieku.
10.	Sakaru izdevumu kompensācija	Katram darbiniekam, kuru pienākumu izpildei piešķirts mobilais tālrunis, noteiktā limita ietvaros	1) VPIADAL 32.pants; 2) Iekšlietu ministrijas 2017.gada 6.marta iekšējie noteikumi Nr.1-10/7 "Kārtība, kādā Iekšlietu ministrijā un tās padotībā esošajās iestādēs izmanto saziņas līdzekļus"; 3) Limitus katram darbiniekam nosaka ar ministrijas rīkojumu.