



Iekšlietu ministrija

IEKŠLIETU MINISTRIJAS STRATĒGIJA

2023.-2027. GADAM

SATURS

1. Ievads.....	3
1.1. Vispārīgā daļa	4
1.2. Iekšlietu ministrijas mērķgrupas	5
2. Stratēģiskā prioritāte Nr. 1: Lietderīgi, efektīvi un digitāli iekšējie procesi	6
3. Stratēģiskā prioritāte Nr. 2: Motivēti un kvalificēti nodarbinātie	11
4. Iestādes resursu analīze	15
4.1. Būtiskākās strukturālās reformas, optimizācijas vai reorganizācijas pasākumi	16
5. SVID analīze	19

1. Ievads

Iekšlietu ministrijas (turpmāk – Ministrija) darbības stratēģija 2023.-2027. gadam (turpmāk – Stratēģija) veidota, par pamatu izmantojot Eiropas Komisijas Strukturālo reformu atbalsta programmas projekta “Iekšlietu nozares iestāžu efektivitātes paaugstināšana” trešā posma ietvaros izstrādāto iekšlietu nozares stratēģiskās plānošanas modeli, kā arī ņemot vērā Ministru kabineta 2022. gada 1. februāra instrukcijā Nr. 1 "Kārtība, kādā izstrādā un aktualizē institūcijas darbības stratēģiju un novērtē tās ieviešanu" noteikto.

Saturiski Stratēģijā tiek nodrošināta sasaiste ar Iekšlietu nozares 2023.-2027. gadam stratēģiju (turpmāk – Nozares stratēģija)¹. Stratēģijā noteiktās stratēģiskās prioritātes, ar tām saistītie mērķi, galvenie snieguma rādītāji un iniciatīvas ir definētas ar mērķi Ministrijai veikt pasākumus, kas veicinātu Nozares stratēģijā noteikto mērķu sasniegšanu.

Vienlaikus jāvērs uzmanība, ka Stratēģija ir uz attīstību vērsts dokuments, kura funkcija ir stiprināt Ministrijas kā iestādes spējas un resursus. Stratēģijas virsmērķis ir nodrošināt kvalitatīvu un modernu pārvaldību Ministrijā, kam būtu pozitīva ietekme uz pārvaldības efektivitāti visā iekšlietu nozarē. Līdz ar to Stratēģija nedublē Ministrijas vai tās struktūrvienību reglamentos definēto pamatfunkciju izpildi, bet nosaka konkrētus uz attīstību un Ministrijas izaugsmi orientētus mērķus un ar tiem saistītos uzdevumus.

¹ Apstiprināta ar Iekšlietu ministrijas 2022. gada 15. augusta rīkojumu Nr. 1-2/1075.
Aktualizēta ar Iekšlietu ministrijas 2025. gada 2. decembra rīkojumu Nr. 1-2/1562/25.

1.1. Vispārīgā daļa

VĪZIJA

Iekšlietu ministrija ir efektīva, moderna un augsti profesionāla valsts pārvaldes iestāde.

MISIJA

Mēs rūpējamies par ikviena Latvijas iedzīvotāja drošību.

VĒRTĪBAS

**Darbs sabiedrības labā:**

Strādājam pašai izdevīgi Latvijas iedzīvotāju un valsts labā, nodrošinot tiesiskumu un objektivitāti.

**Profesionalitāte:**

Esam uz rezultātu orientēti nozares profesionāļi. Nodrošinām nozares darbības stabilitāti un institucionālo atmiņu, vienlaikus pilnveidojot savas prasmes un darba vidi atbilstoši mainīgiem apstākļiem.

**Attīstība:**

Nodrošinām inovatīvu risinājumu un labās prakses ieviešanu Ministrijas un padotībā esošo iestāžu darbības pilnveidošanai.

**Sadarbība:**

Strādājam līdzvērtīgi un atvērti kopā ar padotības iestāžu un citu nozaru ekspertiem, kā arī ar dažādām sabiedrības grupām un akadēmisko vidi.

1.2. Iekšlietu ministrijas mērķgrupas

	Mērķgrupa	Mērķgrupas intereses/vajadzības
Iekšējās mērķgrupas (iekšlietu nozarē)	Ministrijas padotībā esošās iestādes un kapitālsabiedrība	• skaidra nozares attīstības vīzija; • atbalsts nepieciešamā finansējuma piesaistē; • atbalsts politikas ieviešanā; • padotības iestāžu interešu pārstāvība; • skaidra un savlaicīga komunikācija.
	Nozarē nodarbinātie un tos pārstāvošās arodbiedrības	• atalgojuma sistēmas pilnveide un konkurētspējīga atalgojuma nodrošināšana; • sociālo garantiju sistēmas pilnveide un nodrošināšana; • nodarbināto darba vides sakārtošana; • nozarē nodarbināto interešu pārstāvība; • skaidra un savlaicīga komunikācija.
Ārējās mērķgrupas (ārpus iekšlietu nozares)	Saeima, Ministru kabinets	• valdības prioritāšu kvalitatīva, efektīva un laicīga īstenošana; • augsti kvalificēts nozares personāls; • Ministrijas spēja strauji reaģēt uz mainīgiem apstākļiem; • skaidra un savlaicīga komunikācija.
	Valsts pārvaldes iestādes	• atbalsta sniegšana starpnozaru dokumentu izstrādē un iniciatīvu īstenošanā; • skaidra un savlaicīga komunikācija.
	Pašvaldības	• sadarbība ar iekšējo drošību saistīto problēmjautājumu risināšanā; • skaidra un savlaicīga komunikācija.
	Sabiedrība – iedzīvotāji, uzņēmēji, nevalstiskās organizācijas	• valsts iekšējās drošības un iedzīvotāju drošības sajūtas uzlabošana; • visu iedzīvotāju tiesību un likumīgo interešu aizstāvība; • sadarbība ar sabiedrības un uzņēmumu pārstāvjiem iekšlietu politikas veidošanā un ieviešanā; • skaidra un savlaicīga komunikācija.
	Starptautiskās institūcijas un partneri	• Latvijas starptautisko saistību izpilde; • Latvijas nostājas pārstāvība, kā arī aktīva līdzdarbība starptautisko partneru un institūciju iniciatīvu īstenošanā; • nepieciešamās informācijas sagatavošana un sniegšana; • skaidra un savlaicīga komunikācija; • atbalsta sniegšana starptautiskajiem partneriem.
	Mediji	• skaidra un savlaicīga komunikācija un informācijas sniegšana; • caurspīdība Ministrijas pamatfunkciju izpildē un noteikto prioritāšu ieviešanā.

2. Stratēģiskā prioritāte Nr. 1: Lietderīgi, efektīvi un digitāli iekšējie procesi

	Stratēģiskie mērķi	Rezultatīvie rādītāji	Rezultatīvo rādītāju vērtības					Iniciatīvas	Atbildīgā struktūrvienība
			2023. gads	2024. gads prognoze/izpilde	2025. gads	2026. gads	2027. gads		
Klienti	Nodrošināt ērtu, digitālu un ar pamatfunkciju izpildi savstarpēji integrētu politikas plānošanas procesu iekšlietu nozarē nodarbinātajiem.	Iekšlietu nozarē nodarbināto, kas ir iesaistīti politikas plānošanas procesā, apmierinātība ar Ministrijas ieviestajiem digitālajiem risinājumiem (%)	-	Iekšlietu nozares stratēģija 2023.-2027. gadam ievietota IeM plānošanas datu bāzē. ²	n	(n)+5 %	((n)+5%)+3%	Nodrošināt efektīvu pārmaiņu vadību jauno informācijas sistēmu ieviešanas procesā.	NPD
		Iekšlietu nozarē nodarbināto, kuri ir informēti par iekšlietu nozares stratēģiskajām prioritātēm, īpatsvars (%)	25%/62% ³	30%/-	35%	40%	45%	Īstenot regulārus komunikācijas pasākumus nozarē nodarbinātajiem par nozares stratēģiskajām prioritātēm.	KN, NPD

² Skaidrojums par 2024. gada izpildi.

³ Rezultatīvā rādītāja prognoze un izpilde 2023. gadā.

Procesi	Ieviest darbības procesu vadību Ministrijā.	Ministrijas procesu skaits.	8/10 ⁴	+8/9	+5	+5	+5	Veikt Ministrijas pamatfunkciju, to procesu un aktivitāšu kartēšanu.	NPD, visas Ministrijas struktūrvienības
								Veikt izvērtējumu par esošo procesu vadību un izstrādāt priekšlikumus aktivitāšu optimizēšanai.	NPD, visas Ministrijas struktūrvienības
								Samazināt procesu skaitu vai tos apvienot atbilstoši izvērtējuma rezultātiem.	NPD, visas Ministrijas struktūrvienības
								Veikt grozījumus, ja tādi nepieciešami, iekšējos normatīvajos aktos.	NPD, visas Ministrijas struktūrvienības

⁴ Rezultatīvā rādītāja prognoze un izpilde 2023. gadā.

	Digitalizēt politikas plānošanas procesus.	Automatizēto atskaišu skaits.	-/4 ⁵	+2/4	+2	+2	+2	Veikt izvērtējumu par labāko tehnisko risinājumu iekšlietu nozarē noteikto mērķu un rezultatīvo rādītāju kaskādei un uzraudzībai.	NPD, ITDPAN, FVD
		Datu vizualizācijas rīkam pieslēgto datu bāzu skaits. ("Izpildīts"(V)/"Neizpildīts"(X))	-/Izpildīts (SAP BI pieslēgtas 4 atskaiteš) ⁶	V/Izpildīts (SAP BI pieslēgtas 4 atskaiteš)	V	V	V	Atbilstoši veiktajam izvērtējumam nodrošināt tehniskā risinājuma ieviešanu.	NPD, ITDPAN, FVD
	Nodrošināt visus nodarbinātos ar nepieciešamajām zināšanām par darbības procesu vadības modeli un procesu	Ministrijas nodarbināto, kas gada ietvaros ir paaugstinājuši profesionālo kvalifikāciju, īpatsvars (%)	70%/40% ⁷	75%/-	80%	90%	95%	Organizēt un vadīt apmācības jaunajā procesā un sistēmas izmantošanā.	NPD, FVD, IC, PVAD
								Nodrošināt regulāru komunikāciju ar	NPD, KN, FVD, IC

⁵ Rezultatīvā rādītāja prognoze un izpilde 2023. gadā.

⁶ Rezultatīvā rādītāja prognoze un izpilde 2023. gadā.

⁷ Rezultatīvā rādītāja prognoze un izpilde 2023. gadā.

	pārvaldības sistēmu.							Ministrijas nodarbinātajiem un padotībā esošo iestāžu pārstāvjiem par jaunajiem risinājumiem.	
	Uzturēt stabilu personāla mainību Ministrijā un ar to saistīto institucionālās atmiņas saglabāšanu.	Personāla mainība (%)	10%/6% ⁸	10%/8,8%	10%	10%	10%	Nodrošināt Ministrijas nodarbināto motivāciju turpināt valsts civildienesta vai darba tiesiskā attiecības Iekšlietu ministrijā, kā arī konkurētspēju, veicinot pasākumus atbilstoša atlīdzības līmeņa saglabāšanai.	FVD, PVAD

⁸ Rezultatīvā rādītāja prognoze un izpilde 2023. gadā.

								Īstenota vidējā līmeņa vadītāju apmācība.	
Finances	Piesaistīt ārvalstu finanšu instrumentus vai citu finanšu instrumentu līdzekļus tehnisko specifikāciju un jaunās informācijas apstrādes risinājumu.	Apstiprināti projektu pieteikumi. (“Izpildīts”(V)/”Neizpildīts”(X))	-	V/V (izpildīts)	V	V	V	Sagatavot, iesniegt un apstiprināt ārvalstu finanšu instrumentu pieteikumus finansējuma piesaistei.	ĀIAUD, NPD, FVD
	Piesaistīt valsts budžeta finansējumu.	Sagatavoti un iesniegti prioritāro pasākumu pieteikumi. (“Izpildīts”(V)/”Neizpildīts”(X))	-	V/V (izpildīts)	V/X	V	V	Sagatavot, iesniegt prioritāro pasākumu pieteikumus, pamatojot tos ar strukturālo reformu projektu secinājumiem un rekomendācijām.	FVD, NPD, PVAD

3. Stratēģiskā prioritāte Nr. 2: Motivēti un kvalificēti nodarbinātie

	Stratēģiskie mērķi	Rezultatīvie rādītāji	Rezultatīvo rādītāju vērtības					Iniciatīvas	Atbildīgā struktūrvienība
			2023. gads	2024. gads plāns/izpilde	2025. gads	2026. gads	2027. gads		
Klienti	Veidot augsti kvalificētu un uz attīstību orientētu Ministrijas personālu.	Nodarbināto, kuri gada ietvaros ir paaugstinājuši kvalifikāciju, īpatsvars (%)	- ⁹	50% ¹⁰ /58%	60%	70%	80%	Izstrādāt procesuālo/tehnisko risinājumu nepieciešamo ikgadējo apmācību komunikēšanai un vadīšanai.	PVAD
								Vidējā līmeņa vadītāju vadības prasmju attīstība.	
Procesi	Izveidot un attīstīt vienotus apmācību portfeļus personāla attīstībai.	Izstrādāto apmācību portfeļu skaits.	100%/- ¹¹	- /50%(uzsākts process individuālo portfeļu izstrādei) ¹²	-	100%	-	Veikt izvērtējumu par esošo situāciju un nodarbināto prasmju vajadzībām darba pienākumu veikšanai, kā arī par citu valsts pārvaldes iestāžu, privātā sektora un starptautisko labo praksi saistībā ar nepieciešamo prasmju/zināšanu	PVAD

⁹ Apmācības atbilstoši ikgadējam plānam.

¹⁰ Apmācības atbilstoši apmācību portfelim. Ar vārdu «apmācību portfelis» tiek saprasts apmācību kopums/modelis, kas konkrētai amata grupai jāapgūst trīs gadu laikā.

¹¹ Rezultatīvā rādītāja prognoze un izpilde 2023. gadā.

¹² Rezultatīvā rādītāja prognoze un izpilde 2024. gadā.

								kopumu kvalitatīvai amata pienākumu veikšanai. Aktualizēt izvērtējumu vienu reizi trīs gados.	
								Izstrādāt vienotus apmācību un prasmju standartus konkrētām amatu kategorijām.	PVAD, visas Ministrijas struktūrvienības
	Nodrošināt sasaisti starp apmācībām ar karjeras izaugsmi, apmācībām un gadskārtējo novērtēšanu. ¹³	Ieviesta uz apmācību rezultātu balstīta atlīdzības komponente.	-	-	-	Ar 2026. gadu.		Veikt izvērtējumu par optimālāko nodarbināto motivēšanas risinājumu tiem noteikto ikgadējo mācību standartu izpildei.	PVAD
								Veikt grozījumus iekšējos normatīvajos aktos vai novērtēšanas vadlīnijās, sasaistot nodarbināto apmācības ar karjeras izaugsmi vai ikgadējo novērtēšanu.	PVAD

¹³ Izstrādāt un apstiprināt iekšējo normatīvo aktu līdz 2026. gadam. (Kā uzdevums iekļaujams Iekšlietu ministrijas 2025. gada Darba plānā).

	Izveidota mācību nodrošināšanas sistēma ¹⁴ , tajā skaitā izmantojot, iekšlietu nozares resursus.	-	-	Ieviesta ar 2024. gadu. ¹⁵	-	-	-	Izveidot platformu, kurā var ievietot nepieciešamos mācību materiālus un izveidot individuālus kursus.	PVAD
	Nodrošināt mācību iespējas (lekcijas, semināri, tajā skaitā tiešsaistē, pārbaudījumi) izstrādāto standartu ieviešanai.	Mācību iespēju rezultātā apmācīto darbinieku skaits (%).	- ¹⁶	Sākot ar 2024. gadu./58%	60%	70%	80%	Izstrādāts mācību plāns katru gadu.	PVAD , visas Ministrijas struktūrvienības
								Piesaistīt lektorus no nozarē nodarbināto vidus vai ārējos ekspertus (lektorus).	PVAD , visas Ministrijas struktūrvienības
Finances	Nodrošināt nepieciešamo finansējumu darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanai.	Finansējums kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumiem <i>euro</i>	-	Sākot ar 2024. gadu./ 12 863	24 380	24 380	24 380	Izvērtēt esošo finanšu līdzekļu izlietojumu un paredzētos resursus kvalifikācijas paaugstināšanai un attīstībai. Pārorientēt tos jaunā modeļa ieviešanai.	FVD , PVAD

¹⁴ Ar vārdu “sistēma” tiek saprasts – izveidotu procesu, mācību saturu un tehnisko risinājumu kopums.

¹⁵ Valsts administrācijas skola izstrādā Mācīšanās un attīstības sistēmu, ko izmantos Iekšlietu ministrija kvalifikācijas celšanas pasākumu nodrošināšanai un materiālu izplatīšanai/glabāšanai. Mācību nodrošināšanas sistēma Moodle tiek izmantota iekšlietu iestāžu izglītības iestādēs mācību procesa nodrošināšanai.

¹⁶ Nodrošināta vismaz viena visa personāla apmācība, vismaz viena vidējā līmeņa vadītāju personāla vadīšanas prasmju apmācība, kā arī vienu reizi gadā 25% no personāla apmācības atbilstoši darba pienākumu saturam.

	ES un ārvalstu finansējuma piesaiste, ieviešana un uzraudzība.	Piesaistīto projektu skaits		2/3	2	3	3	Sagatavot projektu pieteikumus.	ĀIAUD, FVD
--	--	-----------------------------	--	-----	---	---	---	---------------------------------	-------------------

4. Iestādes resursu analīze

Ministrija ir vadošā valsts pārvaldes iestāde iekšlietu nozarē. Ministrija izstrādā, organizē un koordinē politiku (1) sabiedriskās kārtības un drošības, (2) valsts robežas drošības, (3) noziedzības novēršanas un apkarošanas, (4) civilās aizsardzības, ugunsdrošības, ugunsdzēsības un glābšanas, kā arī (5) pilsonības, migrācijas, iedzīvotāju uzskaites un dokumentēšanas jomās.

Ministrijā 2024.gadā bija 147 amata vietas, no kurām:

- 119 valsts civildienesta ierēdņu amati;
- 27 darbinieku amati;
- 1 parlamentārā sekretāra amats.

2024. gadā vidējais faktiskais nodarbināto skaits ministrijā bija 135.

Ministrijas personāla politikas pamatā ir šādas vērtības: stabilitāte, profesionalitāte, kvalitāte un attīstība. Ministrijas nodarbinātie aktīvi izmanto iespēju paaugstināt kvalifikāciju Valsts administrācijas skolas mācībās, kā arī citu pakalpojuma sniedzēju organizētos kvalifikācijas paaugstināšanas kursus amatam atbilstošās jomās. 2024. gadā 58% Ministrijas nodarbināto izmantoja iespēju paaugstināt profesionālo kvalifikāciju.

Personāla mainība 2024. gadā sastādīja 8,8%: 73,28% no nodarbināto skaita bija sievietes (92,71% - ar augstāko izglītību), 26,72% - vīrieši (97,14% ar augstāko izglītību).

Vidējā atlīdzība/atalgojums/mēnešalga (pirms nodokļu nomaksas) 2024.gadā bija (izmaiņas, salīdzinot ar 2023.gadu):

- valsts civildienesta ierēdņiem – 3282 euro (+208 euro)/ 3063 euro (+185 euro)/ 2463 (+171 euro);
- darbiniekiem – 2387 euro (+77 euro))/ 2281 euro (+ 116 euro)/ 1858 euro (+83 euro);
- amatpersonām ar speciālajām dienesta pakāpēm, kas ieņem valsts civildienesta ierēdņu amatus – 3579 euro (+609 euro))/ 2979 euro (+103 euro)/ 2499 euro (+139 euro).¹⁷

¹⁷ Datu avots: informācija no *Horizon* sistēmas

Atlīdzības būtisks palielinājums 2024. gadā, salīdzinot ar 2023. gadu, skaidrojams ar vienreizēja pabalsta triju mēnešalgu apmērā (izmaksā amatpersonai ar speciālo dienesta pakāpi pēc katriem pieciem nepārtrauktas izdienas gadiem) izmaksu 2024. gadā.

Tomēr, lai gan vidējais atalgojums Ministrijā nodarbinātajiem ir būtiski augstāks par vidējo atalgojumu valstī¹⁸, salīdzinot atalgojumu ar līdzvērtīgiem amatiem privātajā sektorā¹⁹, novērojama būtiska atšķirība, it īpaši visaugstāk kvalificētajiem profesionāļiem un vadībai. To atspoguļo arī samērā augstā neapmierinātība starp Ministrijas nodarbinātajiem ar savu atalgojumu (50%)²⁰. Sākot ar 2025. gadu, lai nodrošinātu iekšlietu nozares vadības procesu organizēšanā un koordinēšanā, kā arī iekšlietu politikas plānošanā, izstrādē un īstenošanas kontrolē iesaistīto nodarbināto motivēšanu, ir piešķirts papildu finansējums atlīdzībai 674 083 euro apmērā. Ministrijai savu funkciju veikšanai budžeta programmā 97.00.00 “Nozaru vadība un politikas plānošana” 2024. gadā plānoti izdevumi 5 328 834 euro apmērā, kas ir par 3,34% vairāk kā 2023. gadā.

Ministrija un tās nodarbinātie ir nodrošināti ar visiem nepieciešamajiem IKT resursiem, lai pilnvērtīgi veiktu darba pienākumus, strādājot gan klātienē, gan attālināti. Atbilstoši 2024. gada beigās veiktajai iekšlietu nozarē nodarbināto aptaujai 82% Ministrijas darbinieku ir apmierināti ar tiem pieejamo aprīkojumu, strādājot Ministrijā klātienē (datortehnika, interneta pieslēgums, biroja aprīkojums).

4.1. Būtiskākās strukturālās reformas, optimizācijas vai reorganizācijas pasākumi

Ministrija kopā ar padotības iestādēm iesaistīta Eiropas Komisijas Strukturālo reformu atbalsta programmas projekta *“Iekšlietu nozares iestāžu efektivitātes paaugstināšana”*²¹ (SRAP) trīs posmu īstenošanā, kuru ietvaros tiek strādāts pie *ilgtspējīgas un konkurētspējīgas valsts pārvaldes modeļa ieviešanas iekšlietu nozarē*,

¹⁸<https://stat.gov.lv/lv/statistikas-temas/darbs/alga/preses-relizes/22343-darba-samaksas-parmainas-2024-gada-4-ceturksni-un-2024-gada-vidēja-alga-pirms-nodokļu-nomaksas-1685euro-mēnesī>.

¹⁹ Fontes vadības konsultācijas, 2017. Salīdzinošais pētījums par atalgojuma apmēru. Pieejams: https://www.mk.gov.lv/sites/mk/files/media_file/salīdzinošais_petijums_par_atalgojuma_apmeru1.pdf

²⁰ Atbilstoši 2024. gada beigās veiktajai iekšlietu nozarē nodarbināto aptaujai.

²¹ Detalizētu informāciju skatīt Ministru kabineta 2020.gada 3.novembra sēdes darba kārtībā (prot.Nr.66, 24.§)

kā arī iekšējo procesu un iestāžu sniegtos pakalpojumu efektīvizēšanas un digitalizācijas.

Lai nodrošinātu laicīgu un izteiktajām rekomendācijām atbilstošu strukturālo reformu īstenošanu ministrijas padotībā esošajās iestādēs, apstiprināts SRAP 1 rekomendāciju ieviešanas plāns²². SRAP 1 ietvaros tika analizēta Valsts policijas (turpmāk - VP), Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta (turpmāk - VUGD), un Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes (turpmāk – PMLP) struktūras, darba organizācijas, resursu pārvaldības un sniegto pakalpojumu efektivitāte un kvalitāte.

Valsts policijas reformu laikā īpaša uzmanība tika vērsta uz procesu vienkāršošanu, funkcionalitāti, vairāku prasmju izstrādes uzlabošanu.

Nokartēts VUGD depo izvietojums un izbraukuma rajoni. Līdz 2027. gadam plānots izveidot katastrofu izraisīto zaudējumu datu bāzi.

PMLP vienkāršots un digitalizēts lēmumu pieņemšanas process saistībā ar pastāvīgās uzturēšanās atļauju reģistrēšanu, uzturēšanās tiesību piešķiršanu, uzturēšanās tiesību apliecinājošu dokumentu atjaunošanu un uzturēšanās tiesību apliecinājošu dokumentu izsniegšanu ceļošanas dokumenta maiņas gadījumā.

2021. gada pavasarī noslēdzās SRAP 2 projekts, un apstiprināti²³ trīs rīcības plāni SRAP 2 apakšprojektu²⁴ ietvaros izteikto rekomendāciju ieviešanai. SRAP 2 apakšprojektu ietvaros plānots - pilnveidot pirmstiesas izmeklēšanas procesu (t.sk. darbības procesu pārskatīšana, E-lietas ieviešana), ieroču aprites jomas procesu pārskatīšana, procesu vienkāršošana, digitalizēšana, ieroču reģistra izstrāde, ugunsdrošības uzraudzības procesa pārskatīšana, pašdeklarēšanās principa ieviešana, procesu vienkāršošana un digitalizācija.

Plānotās reformas būs iespējams ieviest līdz 2027. gadam, ja tām tiks rasts finansējums.

SRAP 3 ietvaros tika izstrādāts jauns stratēģiskās plānošanas modelis iekšlietu nozarē, kas ir salāgots ar spēkā esošo normatīvo regulējumu, paredz uzlabojumus plānošanas procesā, maksimāli veicinot reālistisku, bet vienlaikus uz attīstību vērstu stratēģisko plānošanu.

²² Iekšlietu ministrijas 2021. gada 24. maija rīkojumu Nr. 1-12/460

²³ Iekšlietu ministrijas 2021. gada 2. augusta rīkojums Nr. 1-12/727.

²⁴ Par trīs iekšlietu nozares procesiem - (1) pirmstiesas izmeklēšana, (2) ugunsdrošības uzraudzība un (3) licencēšana un atļauju izsniegšana ieroču īpašniekiem un pircējiem.

Apstiprināts *jauns Iekšlietu ministrijas reglaments*, pilnveidojot ministrijai noteikto funkciju saturu.

Ministrijā ir ieviesta arī iekšējā audita sistēma un izveidota Iekšējā audita nodaļa, kas veido iekšējā audita politiku Ministrijā un atbilstoši šai politikai sniedz neatkarīgus, objektīvus pārliecības radīšanas un konsultatīvos pakalpojumus Ministrijai un tās padotībā esošajām iestādēm. Vienlaikus, ņemot vērā Ministrijas Iekšējā audita nodaļas ierobežotos cilvēku resursus, ir apgrūtināta tās efektīva funkcionēšana un pilnvērtīga tās potenciāla izmantošana.

2026. gada laikā ir plānots intensīvs darbs, lai nodrošinātu nozares grāmatvedības uzskaites funkcijas nodošanu Vienotajam pakalpojumu centram (Valsts kasei) ar 2027. gada 1. janvāri atbilstoši Ministru kabineta 2023. gada 4. jūlija rīkojumā Nr. 404 “Par konceptuālo ziņojumu “Par vienotā pakalpojumu centra izveidi valsts pārvaldē”” noteiktajam. Faktiski sadarbībā ar Valsts kasi darbs ir uzsākts jau 2025. gadā, un tas paredz koordinēt un iesaistīties grāmatvedības uzskaites funkcijas nodošanas procesā, nodrošinot datu migrāciju, RVS “Horizon” darbības un funkcionalitātes atbilstību Iekšlietu ministrijas resoru vajadzībām un specifikai, tajā skaitā nepieciešamo integrāciju izveidi un darbību, kā arī nepieciešamību izvērtēt turpmāko rīcību ar budžeta plānošanas un izpildes kontroles risinājuma funkcionalitāti.

No 2027. gada tiks īstenota budžeta reforma, mazinot budžeta programmu skaitu un vienlaikus gadskārtējā un vidējā termiņa budžeta likumā ietverot Politikas un resursu vadības kartes. Tas nozīmēs lielāku elastību un vienlaikus lielāku nozares atbildību par finansējuma piešķiršanu, uzraudzību, vienlaikus nodrošinot rezultātu sasniegšanu.

5. SVID analīze

Stiprās puses

- Ministrijas nodarbinātie ir lepmi strādāt Ministrijā.
- Iekšējo procesu digitalizācija un strukturālās reformas.
- Pieejama kvalitatīva, jauna tehnika, tostarp portatīvie datori.
- Iespēja daļu darba pienākumus veikt attālināti.

Vājās puses

- Nepietiekoši cilvēkresursi (politikas plānošanā, krīzes vadībā, attīstībā, digitalizācijā) un esošo nodarbināto pārslodze.
- Personāla mainība un ar to saistītās institucionālās atmiņas saglabāšana.
- Liela daļa Ministrijas darbinieku nav apmierināti ar savu atalgojumu.
- Liels īpatsvars nodarbināto ir ar augstu stresa līmeni.
- Mazs procesu automatizācijas līmenis, liels manuāla darba apjoms.

Iespējas

- Skaidras attīstības prioritātes nacionālajā līmenī, kā arī pieaugoša iekšējās drošības tematikas nozīme valsts un starptautiskā līmenī.
- Iespējas piesaistīt valsts budžeta, Eiropas Savienības un ārvalstu finanšu instrumentu līdzekļus.
- Arvien plašākais jauno tehnoloģiju klāsts dod iespēju digitalizēt, automatizēt un būtiski efektīvāzēt iekšējos procesus un nozarē nodarbināto darbu.
- Valsts pārvaldes atlīdzības reforma, paredzot nodrošināt valsts pārvaldē nodarbināto atalgojumu 80% apmērā no līdzvērtīgu amatu atalgojuma privātajā sektorā.

Draudi

- Finansējuma nepietiekamība izvirzīto mērķu sasniegšanai, īpaši augstas inflācijas apstākļos.
- Kiberapdraudējums no noziedzīgiem grupējumiem un nedraudzīgām valstīm.
- Darbinieku aizplūšana uz privāto sektoru.
- Grūtības ilglaicīgi aizpildīt vakantās amata vietas ar kvalificētiem profesionāļiem, ņemot vērā demogrāfiskās tendences un grūtības konkurēt ar privāto sektoru.
- Zema iedzīvotāju uzticība valsts pārvaldei, kas negatīvi ietekmē sabiedrības atbalstu pieņemtajiem lēmumiem.